



KEMENTERIAN PERHUBUNGAN
DIREKTORAT JENDERAL PERHUBUNGAN DARAT
BALAI PENGELOLA TRANSPORTASI DARAT KELAS II PAPUA BARAT

JL. Ferry, Malawei, Kec. Sorong Manoi
Kota Sorong-Papua Barat Daya 98412

Telepon : (0951) 3176788
Fax : (0951) 3176788

Email : bptd-sorong@dephub-go.id
bptdpapuabarat@gmail.com

Nomor : UM.006/ 3 / 17/BPTD-PABAR/2025
Klasifikas : Penting
Lampiran : 1 (satu) Dokumen
Perihal : Penyampaian Tindak Lanjut Hasil
Evaluasi Mandiri Atas Implementasi
SAKIP Tahun 2024 Balai Pengelola
Transportasi Darat Kelas II Papua Barat.

Sorong, 14 April 2025

Yth, Sekertaris Direktorat Jenderal Perhubungan Darat

Menindak lanjuti Surat kami terdahulu Nomor: UM.006/ 2 / 18 /BPTD-PABAR/2025 tanggal 27 Maret 2025 perihal Hasil Evaluasi Mandiri Atas Implementasi SAKIP Tahun 2024 Balai Pengelola Transportasi Darat Kelas II Papua Barat, bersama ini dengan hormat terlampir kami sampaikan pelaksanaan tindak lanjut hasil evaluasi atas implementasi SAKIP Tahun 2024 Balai Pengelola Transportasi Darat Kelas II Papua Barat.

Demikian disampaikan, atas perkenan dan arahan Bapak Sesdit kami ucapkan terima kasih.

Kuasa Pengguna Anggaran
Balai Pengelola Transportasi Darat Kelas II
Papua Barat.

Edy Purwanto
NIP. 19841217 200912 1 002

Lampiran 1 Surat Kepala Balai Pengelola
Transportasi Darat Kelas II Papua Barat
Nomor : UM.006/ 3 /17/BPTD-PABAR/2025
Tanggal : 14 April 2025

**Tindak Lanjut Hasil Atas Implementasi SAKIP Tahun 2024
Balai Pengelola Transportasi Darat Kelas II Papua Barat**

No	Rekomendasi	Tindak Lanjut
1	Melengkapi atau membuat semua dokumen yang diperlukan dalam pelaksanaan implementasi SAKIP	Balai Pengelola Transportasi Darat Kelas II Papua Barat dalam hal ini PIC kegiatan SAKIP akan terus berupaya melengkapi semua dokumen yang dibutuhkan dalam pelaksanaan SAKIP. Tim Implementasi SAKIP terus melakukan koordinasi dengan Bagian Perencanaan sebagai Koordinator pelaksanaan SAKIP diLingkungan Direktorat Jenderal Perhubungan Darat.
2	Pada tahap penyusunan dokumen perencanaan seperti Renstra, Rencana Kinerja Tahunan maupun Perjanjian Kinerja agar dapat mengcover semua kegiatan Balai Pengelola Transportasi Darat Kelas II Papua Barat.	Balai Pengelola Transportasi Darat Kelas II Papua Barat akan melakukan : 1. Melakukan kegiatan rapat internal dengan seluruh pegawai dilingkungan Balai pengelola Transportasi Darat Kelas II Papua Barat dalam rangka mengakomodir idea atau saran terkait perencanaan kegiatan BPTD dimasa yang akan datang. 2. Tim SAKIP melakukan koordinasi dengan setiap kepala Sub bagian dan Kepala Seksi sebelum merumuskan Rencana Kinerja Tahunan maupun Perjanjian Kinerja.

3	Agar kegiatan yang berkaitan dengan Implementasi SAKIP diikuti dengan baik dan dilaksanakan sesuai arahan Pimpinan;	Balai Pengelola Transportasi Darat Kelas II Papua Barat akan terus mengikuti kegiatan yang berkaitan dengan pelaksanaan SAKIP baik secara fisik maupun secara virtual atau melalui <i>zoom meeting</i> .
4	Meningkatkan kualitas pelaporan baik laporan monitoring triwulanan maupun Laporan Kinerja Tahunan agar lebih baik dan sesuai dengan aturan yang ada.	Mengintruksikan kepada Kepala Sub Bagian Tata Usaha dan seluruh Tim Sakip Agar lebih selektif dan lebih berkonsentrasi dalam penyusunan laporan kinerja dan melibatkan seluruh pihak agar kualitas laporan kinerja lebih baik.

Kuasa Pengguna Anggaran

Balai Pengelola Transportasi Darat Kelas II
Papua Barat,



Edy Purwanto

NIP. 19841217 200912 1 002