



**KEMENTERIAN PERHUBUNGAN
DIREKTORAT JENDERAL PERHUBUNGAN DARAT
BALAI PENGUJIAN LAIK JALAN DAN SERTIFIKASI KENDARAAN BERMOTOR**

JALAN RAYA SETU, CIBUNTU,
CIBITUNG, BEKASI

TELP. FAX
: 8253352
: 8253353

EMAIL : bpljskb@kemhub.go.id
WEBSITE : <https://hubdat.dephub.go.id/id/bptd/bpljskb/profil/>

SURAT TUGAS

NOMOR : ST-BPLJSKB 834 Tahun 2024

Dasar : Surat Undangan Sekretaris Direktorat Jenderal Perhubungan Darat Nomor : IP.105/4/17/DJPD/2024 tanggal 21 Agustus 2024 perihal Undangan Sosialisasi Pengelolaan Pelayanan Informasi Publik di Lingkungan Ditjen Perhubungan Darat Tahun 2024.

Memberi Tugas

Kepada : 1. Indo Novyandi;
2. Nurmala Sari Ritonga.

Untuk : 1. Menghadiri undangan sosialisasi pengelolaan pelayanan informasi publik di Lingkungan Ditjen Perhubungan Darat Tahun 2024, yang dilaksanakan pada:
Hari/tanggal : Rabu s.d Jum'at, 28 – 30 Agutsus 2024
Tempat : Harris Hotel Sentul City – Bogor
Komplek SICC Sentul, Jl. Jend. Sudirman No. 1, Citaringgul, Babakan Madang, Kabupaten Bogor, Jawa Barat 16810

2. Melaporkan hasil kegiatan tersebut kepada Kepala Balai PLJSKB.

3. Tidak memberikan atau menerima bentuk gratifikasi apapun.

4. Melaksanakan Surat Tugas ini sebaik-baiknya dengan penuh rasa tanggung jawab.

5. Segala biaya yang ditimbulkan dibebankan pada DIPA Anggaran Balai PLJSKB Tahun Anggaran 2024.

Bekasi, 26 Agustus 2024

Kepala Balai Pengujian Laik Jalan dan
Sertifikasi Kendaraan Bermotor,

Heri Prabowo, S.T.,M.T.
NIP. 19740502 200604 1 001

Tembusan :

1. Kepala Subbagian Tata Usaha;
2. Pejabat Pembuat Komitmen;
3. Yang Bersangkutan.



NOTA DINAS

Nomor : 739 / TU / BPLJSKB / 1x / 2024

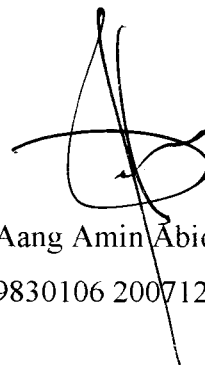
Yth : Kepala Balai Pengujian Laik Jalan dan Sertifikasi Kendaraan Bermotor
Dari : Kepala Subbagian Keuangan dan Tata Usaha
Perihal : Menghadiri Undangan Sosialisasi Pengelolaan Pelayanan Informasi Publik di Lingkungan Ditjen Perhubungan Darat Tahun 2024
Tanggal : 2 September 2024

Menindaklanjuti Surat Perintah Tugas Kepala Balai Pengujian Laik Jalan dan Sertifikasi Kendaraan Bermotor Nomor : ST-BPLJSKB 834 Tahun 2024 Tanggal 26 Agustus 2024 perihal Menghadiri Undangan Sosialisasi Pengelolaan Pelayanan Informasi Publik di Lingkungan Ditjen Perhubungan Darat Tahun 2024:

1. Kegiatan Sosialisasi Pengelolaan Pelayanan Informasi Publik di Lingkungan Ditjen Perhubungan Darat Tahun 2024 dengan tema "**Public Relation Transformative Yield – Communication**" dilaksanakan pada hari Jum'at, tanggal 28-30 Agustus 2024, pukul 08.00 WIB s.d Selesai dan berlokasi di Harris Hotel Sentul City – Bogor, Komplek SICC Sentul, Jl. Jend. Sudirman No.1 Citaringgul, Babakan Madang, Kabupaten Bogor, Jawa Barat (16810);
2. 28/08/2024. Materi I tentang Komunikasi Publik dengan tema "Peran HMS (Humas Media Strategist) dalam peningkatan branding organisasi" disampaikan oleh Adita Irawati, Staf Ahli Menteri Perhubungan Bidang Komunikasi dan SDM pada pukul 09.00 s.d 11.00 WIB.
3. 28/08/2024. Materi II tentang Penulisan Artikel dengan tema "Peran Artikel Opini Populer Dalam Membangun Citra Positif" disampaikan oleh Husein Susilo, Profesional dan Penulis Narasi Mata Najwa pada pukul 11.00 s.d 13.00 WIB.
4. 28/08/2024. Materi III tentang Teori Video dan Editing dengan tema "**Smart Short Cut** dan Efisiensi Produksi **Cinematography**" disampaikan oleh Wahyu Dharma Sejati, Profesional Video Sinematic pada pukul 14.00 s.d 15.30 WIB.
5. 28/08/2024. Praktik Take Video dan Video Editing dilakukan pada pukul 15.45 s.d 17.30 WIB di area Harris Hotel Sentul City – Bogor dengan memanfaatkan properti dan lokasi yang ada pada hotel tersebut.

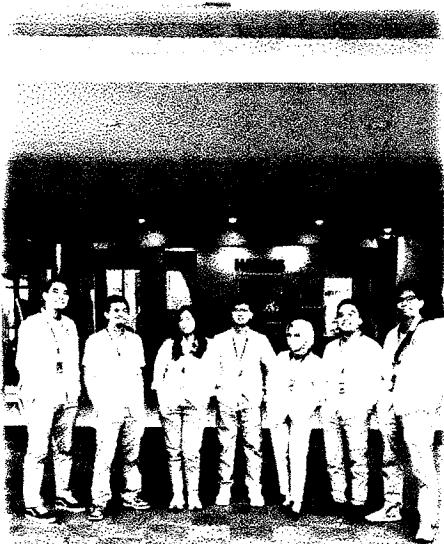
6. 29/08/2024. Materi IV tentang Pengelolaan Informasi Publik dengan tema "PPID Sebagai Pintu Keterbukaan Informasi Publik Organisasi" disampaikan oleh Mia Ermaya, Kabag Publikasi dan Pelayanan Informasi, Biro Komunikasi dan Informasi Publik, Kementerian Perhubungan pada pukul 08.00 s.d 10.00 WIB.
7. 29/08/2024. Kegiatan Outdoor, Peningkatan Karakter Humas Direktorat Jenderal Perhubungan Darat dipandu oleh Tim Building Harris Sentul pada pukul 10.00 s.d 13.00 WIB.
8. 29/08/2024. Kegiatan Outdoor, Membangun Teamwork HMS (Hubdat Media Strategist) dipandu oleh Bebound Team Builder pada pukul 14.00 s.d 18.00 WIB.
9. 30/08/2024. Pembagian Sertifikat Kegiatan dan Penutupan Kegiatan Sosialisasi Pengelolaan Pelayanan Informasi Publik di Lingkungan Ditjen Perhubungan Darat Tahun 2024 dengan tema "***Public Relation Transformative Yield – Communication***" dilaksanakan pada pukul 09.00 s.d 10.00 WIB.

Demikian kami laporkan, atas perkenan arahan dan petunjuk lebih lanjut disampaikan terima kasih.



Santri Aang Amin Abidin, S.T, M.MTr
NIP. 19830106 200712 1 004

Lampiran Dokumentasi





KEMENTERIAN PERHUBUNGAN

DIREKTORAT JENDERAL PERHUBUNGAN DARAT

GEDUNG KARYA
JL. MERDEKA BARAT NO. 8
JAKARTA 10110

TELP. (021) 3506138,
3506129, 3506145,
3506143, 3862220

FAX. : (021) 3507202, 3506129,
3506145, 3506143, 3862179
email : ditjenhubdat@dephub.go.id
Home Page : <http://hubdat.dephub.go.id>

Nomor : IP.105/4/17/DJPD/2024
Klasifikasi : Biasa
Lampiran : 1 (satu) berkas
Hal : Undangan Sosialisasi Pengelolaan
Pelayanan Informasi Publik di Lingkungan
Ditjen Perhubungan Darat Tahun 2024

Jakarta, 21 Agustus 2024

Yth. (Daftar Terlampir)

Dalam rangka meningkatkan koordinasi, sinkronasi, dan keterpaduan Pengelolaan Informasi dan Dokumentasi di lingkungan Direktorat Jenderal Perhubungan Darat, bersama ini dengan hormat Kami mengundang Bapak/Ibu yang membidangi tugas dan fungsi kehumasan (pengelolaan PPID dan media sosial) untuk dapat mengikuti acara Sosialisasi Pengelolaan dan Pelayanan Informasi Publik di lingkungan Direktorat Jenderal Perhubungan Darat Tahun 2024 dengan tema **"Public Relation Transformative Yield - Communication"** yang akan diselenggarakan pada:

Hari, tanggal : Rabu s.d. Jumat, 28-30 Agustus 2024
Pukul : 08.00 WIB s.d. selesai (*Jadwal acara terlampir*)
Tempat : Harris Hotel Sentul City - Bogor
Komplek SICC Sentul, Jl. Jend. Sudirman No.1, Citaringgul,
Babakan Madang, Kabupaten Bogor, Jawa Barat 16810

Panitia penyelenggara menyediakan akomodasi penginapan untuk 2 (dua) orang peserta dari BKIP, 2 (dua) orang peserta dari tiap UPT, 2 (dua) orang peserta dari tiap Direktorat Teknis, dan 1 (satu) orang peserta dari perwakilan tiap Bagian di lingkungan Setditjen Perhubungan Darat. Adapun biaya perjalanan dinas dan uang saku peserta dibebankan kepada masing-masing unit kerja pengirim.

Para peserta sosialisasi wajib mengisi konfirmasi kehadiran, mengunggah foto nonformal menggunakan baju biru HMS maksimal ukuran 1 Mb (contoh terlampir), serta mengisi ukuran kaos pada formulir yang tersedia melalui tautan <https://bit.ly/SosialisasiPPIDHubdat2024> paling lambat pada **Jumat, 23 Agustus 2024**.

Demikian disampaikan, atas kehadiran dan kerja samanya diucapkan terima kasih.

Sekretaris Direktorat Jenderal
Perhubungan Darat,



Ditandatangani secara elektronik
AMIRULLOH

NIP. 19740730 199703 1 001

Tembusan:

1. Direktur Jenderal Perhubungan Darat;
2. Kepala Bagian Hukum dan Hubungan Masyarakat.

Lampiran Surat Sekretaris Direktorat
Jenderal Perhubungan Darat
Nomor : IP.105/4/17/DJPD/2024
Tanggal : 21 Agustus 2024

1. Biro Komunikasi dan Informasi Publik;
2. Direktur Lalu Lintas Jalan;
3. Direktur Angkutan Jalan;
4. Direktur Sarana Transportasi Jalan;
5. Direktur Prasarana Transportasi Jalan;
6. Direktur Transportasi Sungai, Danau, dan Penyeberangan;
7. Kepala Bagian Perencanaan, Setditjen Hubdat;
8. Kepala Bagian Keuangan, Setditjen Hubdat;
9. Kepala Bagian SDM & Umum, Setditjen Hubdat;
10. Kepala Balai Pengujian Laik Jalan dan Sertifikasi Kendaraan Bermotor;
11. Kepala Balai Pengelola Transportasi Darat Kelas II Aceh;
12. Kepala Balai Pengelola Transportasi Darat Kelas II Sumatera Utara;
13. Kepala Balai Pengelola Transportasi Darat Kelas II Sumatera Barat;
14. Kepala Balai Pengelola Transportasi Darat Kelas II Riau;
15. Kepala Balai Pengelola Transportasi Darat Kelas II Kepulauan Riau;
16. Kepala Balai Pengelola Transportasi Darat Kelas II Jambi;
17. Kepala Balai Pengelola Transportasi Darat Kelas II Lampung;
18. Kepala Balai Pengelola Transportasi Darat Kelas II Sumatera Selatan;
19. Kepala Balai Pengelola Transportasi Darat Kelas II Banten;
20. Kepala Balai Pengelola Transportasi Darat Kelas II Jawa Barat;
21. Kepala Balai Pengelola Transportasi Darat Kelas II Jawa Tengah;
22. Kepala Balai Pengelola Transportasi Darat Kelas II Jawa Timur;
23. Kepala Balai Pengelola Transportasi Darat Kelas II Bali;
24. Kepala Balai Pengelola Transportasi Darat Kelas II Nusa Tenggara Barat;
25. Kepala Balai Pengelola Transportasi Darat Kelas II Nusa Tenggara Timur;
26. Kepala Balai Pengelola Transportasi Darat Kelas II Kalimantan Barat;
27. Kepala Balai Pengelola Transportasi Darat Kelas II Kalimantan Selatan;

28. Kepala Balai Pengelola Transportasi Darat Kelas II Kalimantan Tengah;
29. Kepala Balai Pengelola Transportasi Darat Kelas II Kalimantan Timur;
30. Kepala Balai Pengelola Transportasi Darat Kelas II Sulawesi Tenggara;
31. Kepala Balai Pengelola Transportasi Darat Kelas II Sulawesi Selatan;
32. Kepala Balai Pengelola Transportasi Darat Kelas II Sulawesi Tengah;
33. Kepala Balai Pengelola Transportasi Darat Kelas II Gorontalo;
34. Kepala Balai Pengelola Transportasi Darat Kelas II Sulawesi Utara;
35. Kepala Balai Pengelola Transportasi Darat Kelas II Maluku;
36. Kepala Balai Pengelola Transportasi Darat Kelas II Maluku Utara;
37. Kepala Balai Pengelola Transportasi Darat Kelas II Papua;
38. Kepala Balai Pengelola Transportasi Darat Kelas II Papua Barat;
39. Kepala Balai Pengelola Transportasi Darat Kelas III Bengkulu;
40. Kepala Balai Pengelola Transportasi Darat Kelas III Bangka Belitung;
41. Kepala Balai Pengelola Transportasi Darat Kelas III D.I. Yogyakarta;
42. Kepala Balai Pengelola Transportasi Darat Kelas III Kalimantan Utara;
43. Kepala Balai Pengelola Transportasi Darat Kelas III Sulawesi Barat;
44. Kepala Kantor Kesyahbandaran dan Otoritas Pelabuhan penyeberangan Danau Toba.

JADWAL KEGIATAN
SOSIALISASI PENGELOLAAN INFORMASI DAN DOKUMENTASI
DI LINGKUNGAN DIREKTORAT JENDERAL PERHUBUNGAN DARAT TAHUN 2024

Tanggal : 28 s.d. 30 Agustus 2024

Tempat : Harris Hotel, Sentul City, Bogor

Rabu, 28 Agustus 2024		
Waktu (WIB)	Kegiatan	Keterangan
08.00-08.45	Registrasi	Peserta
08.45-09.00	Pengantar/ Pembukaan	MC
	Menyanyikan Lagu Kebangsaan Indonesia Raya dan Mars Perhubungan	Panitia
	Laporan Ketua Penyelenggara	Kabag Hukum dan Hubungan Masyarakat
	Sambutan pembukaan dan pengarahan	Sekretaris Direktorat Jenderal Perhubungan Darat
	Pembacaan Doa	Panitia
	Sesi Foto Bersama	Panitia
09.00-11.00	Materi I: Komunikasi Publik "Peran HMS (Hubdat Media Strategist) dalam peningkatan branding organisasi"	Narasumber II: Adita Irawati (Staf Ahli Menhub Bidang Komunikasi dan SDM) Moderator: Amirulloh (Sesditjen Perhubungan Darat)
11.00-13.00	Materi II: Penulisan Artikel "Peran Artikel Opini Populer Dalam Membangun Citra Positif"	Narasumber II: Husein Susilo (Profesional, Narasi Mata Najwa) Moderator: Herman Wibowo (Ketua Tim Substansi Humas)
13.00-14.00	ISHOMA Check in (Pembagian Kamar Peserta)	Panitia
14.00-15.30	Materi III: Teori Video dan Editing "Smart Short Cut dan Efisiensi Produksi Cinematography"	Narasumber : Wahyu Dharma Sejati (Profesional Video Sinematic)
15.30-15.45	<i>Coffee Break</i>	Panitia & Peserta

Waktu (WIB)	Kegiatan	Keterangan
15.45-selesai	Praktik Video & Editing Video “Smart Short Cut dan Efisiensi Produksi Cinematography”	Narasumber : Wahyu Dharma Sejati , Profesional Video Sinematic
Kamis, 29 Agustus 2024		
06.00-08.00	Sarapan	Panitia
08.00 – 10.00	Materi IV: Pengelolaan Informasi Publik ”PPID Sebagai Pintu Keterbukaan Informasi Publik Organisasi”	Narasumber I: Mia Ermaya (Kabag Publikasi dan Pelayanan Informasi, Biro Komunikasi dan Informasi Publik, Kemenhub) Moderator: Aznal (Kepala Bagian Hukum dan Humas, Setditjen Hubdat)
10.00 -13.00	Peningkatan Karakter Humas DJPD	Tim Building Harris Sentul
13.00 –14.00	ISHOMA	
14.00 – 15.30	Membangun Teamwork HMS (Hubdat Media Strategist)	BeBound Team Bounder
15.30-15.45	<i>Coffee Break</i>	Panitia
15.45- selesai	Lanjutan Membangun Teamwork HMS (Hubdat Media Strategist)	BeBound Team Bounder
Jumat, 30 Agustus 2024		
06.00-09.00	Sarapan	
09.00-11.00	Pembagian Sertifikat dan Penutupan	Panitia
11.00 – 12.00	Check Out	

Catatan :

Dress code peserta:

Hari Pertama (28 Agustus 2024) : Pakai Formal HMS (Kemeja Putih, Celana Cream)

Hari Kedua (29 Agustus 2024) : Kaos outing (disediakan Panitia), Celana training / olahraga warna gelap, sepatu olahraga