



KEMENTERIAN PERHUBUNGAN
DIREKTORAT JENDERAL PERHUBUNGAN DARAT
BALAI PENGELOLA TRANSPORTASI DARAT KELAS II
NUSA TENGGARA TIMUR

Jl. Prof. Dr. Herman Yohanes
Kota Kupang 85228

Telp : (0380) 8443088

FAX : 0380 – 8443088
Email : bptd13.ntt@gmail.com
Web : www.bptd13ntt.com

SURAT EDARAN

Nomor : SE - BPTD Kelas II NTT 1 Tahun 2024

Tentang
Etika Dalam Bekerja

Disampaikan kepada seluruh pegawai yang berada di lingkungan Balai Pengelola Transportasi Darat Kelas II Nusa Tenggara Timur, bahwa dalam menjaga etika kerja yang baik dan cara berkomunikasi dalam lingkungan kerja baik pada atasan, rekan kerja, bawahan maupun masyarakat dan pihak luar lainnya, dengan ini Bapak/Ibu diminta untuk memperhatikan hal-hal sebagai berikut:

1. Menyapa pada saat berpapasan agar menciptakan keakraban dan keharmonisan.
2. Perlakukan setiap orang yang ditemui dengan sikap menghargai dan menghormati semua lawan bicara tanpa memandang perbedaan gender, ras, suku, golongan, agama dan lain-lain.
3. Menggunakan kalimat positif dan bahasa efektif dalam arti menghargai potensi yang dimiliki lawan bicara /pihak lain tapi tidak secara berlebihan maupun bertele-tele dan tetap menggunakan bahasa yang halus sehingga mudah dimengerti serta memberi motivasi.
4. Bersikap ramah, sopan dan terpercaya sehingga mampu menjalin interaksi hubungan yang baik dan tidak bersikap arogan kepada siapapun.
5. Tidak melanggar norma asusila baik secara tindakan maupun perkataan.

Contoh:

- Menggunakan kata-kata yang tidak pantas kearah pelecehan seksual, bentuk tubuh (*body shaming*) dan atau harga diri seseorang.
 - Melakukan pelecehan seksual seperti mencolek, menyentuh bagian tubuh.
6. Hindari menggunakan kata-kata yang konfrontatif, intonasi nada tinggi dan argumentatif (membujuk untuk menyetujui atau melakukan sesuatu sesuai pendapat pribadi).
 7. Bersikap tenang dalam menanggapi segala sesuatu, kontrol diri agar tidak emosional.
 8. Perhatikan bahasa tubuh, yaitu sikap duduk/berdiri yang baik pada saat berkomunikasi, dan fokus pada kontak mata apabila sedang berbicara agar tercipta rasa saling percaya dan menghargai.
 9. Raut wajah harus terlihat ramah sehingga menjaga hubungan yang baik dan hindari wajah marah yang terlihat tidak bersahabat dan cemberut saat berbicara maupun berinteraksi.
 10. Tidak segan mengucapkan kata terimakasih jika di tolong dan kata maaf jika salah.
 11. Dilarang mengkonsumsi minuman keras di tempat kerja.
 12. Dilarang bermain judi di tempat kerja.

Demikian untuk menjadi perhatian dan dilaksanakan sebagaimana mestinya.



Kepala Balai Pengelola Transportasi Darat
Kelas II Nusa Tenggara Timur,

Robert N. Tali, S.Si.T., M.M
NIP. 19750617 199703 1 007